

PRAKTICKÝ

PRŮVODCE

Jak si najít zaměstnání či brigádu?

Jak se evidovat na úřadu práce?

Na jaké dávky mají nárok rodiny s dětmi?

Jak postupovat v případě nemoci?

Ochrana spotřebitele

Pojištění

Jak si poradit s dluhy a nenaletět?

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

HRADECKÝ VENKOV o.p.s.

O krok napřed

Jak si najít **zaměstnání** či **brigádu?**



Designed by Liravega / Freepik

Najít si zaměstnání či brigádu, která vás bude živit a ideálně i bavit, je pro spokojený život velmi důležité. V každém městě České republiky existují úřady práce a pracovní agentury. Na internetu naleznete i spousty pracovních portálů, které práci nabízejí či zprostředkovávají. Portály úřadu práce či agentur na svých webových stránkách nabízí co možná nejaktuálnější inzeráty zaměstnavatelů, kteří shánějí brigádníky a zaměstnance. V případě, že vás inzerát zaujme, stačí se ozvat zaměstnavateli na uvedeném kontaktu a pak už vše záleží jen na vás. Pracovní nabídky jsou rozděleny pro různé skupiny, takže si můžete vybrat to, co vám nejvíce vyhovuje dle vašeho vzdělání a možností. Také je možné najít zaměstnání společně s nabídkou ubytování. Zajímavější pracovní místa jsou velmi žádaná a jsou rychle obsazená, proto sledujte aktuální nabídky a buďte rychlí, aby vaše šance byly co nejvyšší.

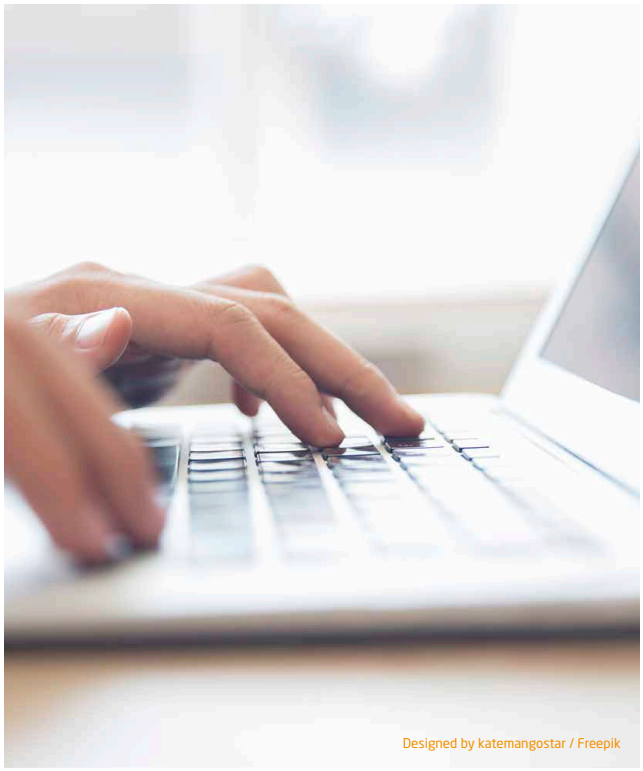
Jednotlivé kroky pro hledání zaměstnání:

1. Napište si životopis

Nejdůležitější krok je příprava životopisu. Pokud nevíte, jak správně napsat životopis, vzory najdete na internetu nebo se inspirujte na konci této kapitoly. **Životopis** napište **stručný a strukturovaný.** Nezbytný je kontakt na vás – **adresa, telefon** a **e-mailová adresa.** E-mail není ideální s nějakou roztomilou přezdívkou, měl by mít v názvu vaše jméno a příjmení.

2. Pravidelně procházejte nabídky práce

Jak hledat zaměstnání? Hledejte pravidelně v rámci svých možností nové nabídky práce na pracovních portálech. Nezapomeňte také hledat na Facebooku, kde mohou pracovní nabídku sdílet i vaši přátelé. Dejte si také pozor na fotografie na sociálních sítích, které máte veřejně přístupné. Jistě byste nechtěli, aby některé z nich váš budoucí zaměstnavatel viděl.


Designed by katemangostar / Freepik

Možné portály pro hledání zaměstnání:

https://portal.mpsv.cz/sz/obcane

https://portal.mpsv.cz/upcr

https://www.jobs.cz

https://pracevhradci.cz

https://pracevpardubicich.cz

https://www.profesia.cz

https://www.dobraprace.cz

3. Připravte seznam institucí, které znáte a rozešlete jim svůj životopis

Ve škole jste absolvovali praxe či stáže a máte představu, kde se vám líbilo a rádi byste tam pracovali. Tyto společnosti oslovte prostřednictvím e-mailu. Zmiňte se, že jste u nich absolvovali praxi a zašlete jim životopis s informací, že hledáte zaměstnání.


Image: Freepik.com

4. Jak získat praxi?

Pro začátek se i brigády počítají k získání praxe. Nestyďte se vzít i brigádu. Každá pracovní zkušenost se cení. Je velmi důležité, abyste měli alespoň nějakou praxi a získali pracovní návyky, které se vám budou hodit v novém zaměstnání. Čas bez práce můžete věnovat i dalšímu vzdělávání a získávání certifikátů či osvědčení.

5. Pohovor s potenciálním zaměstnavatelem

Příprava na pohovor je základ. Především musíte vědět, na jakou pozici se hlásíte a také byste si měli zjistit co nejvíce informací o firmě, ve které chcete pracovat. Rozmyslete si dopředu, co budete říkat. Na pohovor běžte čistě upraveni. Minisukně, velké výstřihy nebo kraťasy jsou nevhodné. Zamyslete se nad tím, co si na pohovor oblečete. Vkusným formálním oblečením zabodujete. Také by na vás nemělo být vidět, že jste minulou noc moc nespali a z toho důvodu máte kruhy pod očima.



Image: Freepik.com

6. Nepropadejte panice

Nestresujte se, když nedopadne první ani druhý pokus při hledání zaměstnání. Pokud vytrváte, zaměstnání naleznete. Může se stát, že to bude trvat déle. Obraťte se na Úřad práce České republiky a podejte si žádost o podporu v nezaměstnanosti.



Designed by katemangostar / Freepik

STRUKTUROVANÝ ŽIVOTOPIS – vzor

Osobní a kontaktní údaje:

- jméno a příjmení, adresa (trvalé i přechodné bydliště), telefon, e-mail
- rok narození, státní občanství a pokud chcete, můžete uvést i rodinný stav

Dosažené vzdělání:

- název a adresa jednotlivých škol a vzdělávacích zařízení včetně časového úseku, kdy jste školu navštěvovali
- typ závěrečné zkoušky a kvalifikace, kterou jste získali
- základní školu není nutné uvádět
- doplňte kurzy i školení

Cizí jazyky:

- cizí jazyky, úroveň jejich znalosti a dosažená zkouška

Práce na PC:

- stručná charakteristika stupně znalosti práce s PC
- seznam programů, se kterými umíte pracovat a případné dosažené zkoušky či vlastnictví certifikátů (např. word, excel aj.)

Předchozí zaměstnání:

- chronologicky od nejnovějšího seřaďte vaše předchozí zaměstnání a praxi
- uveďte přesně jméno předchozího zaměstnavatele, vaše pracovní zařazení, funkci a náplň práce
- absolventi bez předchozího zaměstnání mohou vypsat brigády, stáže či praxe dlouhodobějšího charakteru, které během studia absolvovali a které mají určitou vazbu na výkon budoucího povolání

Další znalosti a dovednosti:

- nebojte se ve svém životopisu uvést další schopnosti, které byste mohli využít v novém zaměstnání

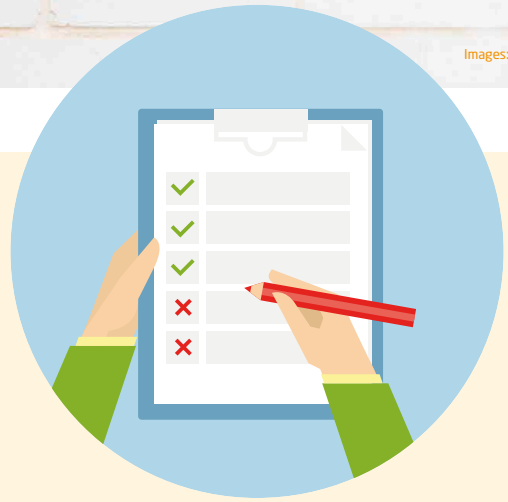
Závěr:

- každý strukturovaný životopis by měl být zakončen datem vyhotovení a vlastnoručním podpisem. V případě, že zasíláte životopis elektronickou poštou, podpis formou vloženého oskenovaného obrázku se nepřipojuje, stačí pouze napsané jméno a příjmení.

Jak se evidovat na **úřadu práce?**



Images: Freepik.com



Pokud sháníte zaměstnání či jste ukončili studium, je vhodné zaevidovat se na Úřadu práce České republiky (dále ÚP ČR).
Při návštěvě ÚP ČR musíte doložit **občanský průkaz** a **doklad o nejvyšším ukončeném vzdělání** (výuční list, maturitní vysvědčení či diplom z VŠ).

Na ÚP ČR je vhodné se zaregistrovat **do 3 dnů od ukončení studia,** případně **pracovního poměru.**

Počítejte s tím, že zde budete muset vyplnit formuláře jako **žádost o zařazení do evidence uchazečů o zaměstnání.** V případě, že si s nějakou kolonkou při vyplnění nevíte rady, ptejte se.

Tím, že se evidujete na ÚP, je za vás hrazeno zdravotní a sociální pojištění. **Pokud se na ÚP nezaevidujete,** ukončili jste studium a nikde nepracujete, **vzniká** vám **dluh na zdravotním pojištění,** ke kterému je ještě připočítáno **penále.** I z toho důvodu je dobré se evidovat na ÚP. Uchazeči o zaměstnání, kteří do té doby nepracovali a pouze studovali, nemají nárok na podporu v nezaměstnanosti. Toto opatření je nastaveno, aby nedocházelo ke zneužívání dávek.

Jakékoliv **změny**, které u vás nastaly, je třeba na ÚP ČR **hlásit** nejpozději **do 8 kalendářních dnů**.

1. Uchazeč o zaměstnání má právo:

- na zprostředkování zaměstnání, tj. na vyhledávání vhodného zaměstnání, poradenství a poskytování informací o pracovních příležitostech
- na podporu v nezaměstnanosti při splnění zákonem stanovených podmínek
- na zvýšenou péči při zprostředkování zaměstnání, pokud ji potřebuje
- na pracovní rehabilitaci, pokud je osobou se zdravotním postižením.

2. Do evidence uchazečů o zaměstnání nemůže být zařazena fyzická osoba, která je:

- v pracovněprávním vztahu (tj. pracovní poměr, vztah na základě dohody o pracovní činnosti) nebo ve služebním poměru
- osobou samostatně výdělečně činnou
- osobou pečující o dítě nebo osobou, která je vedena v evidenci osob, které mohou vykonávat pěstounskou péči na přechodnou dobu
- fyzickou osobou soustavně se připravující na budoucí povolání. (Soustavnou přípravou na budoucí povolání je doba denního studia na střední škole, konzervatoři, vyšší odborné škole a jazykové škole s právem státní jazykové zkoušky a doba prezenčního studia na vysoké škole, a to včetně prázdnin, které jsou součástí školního nebo akademického roku.)

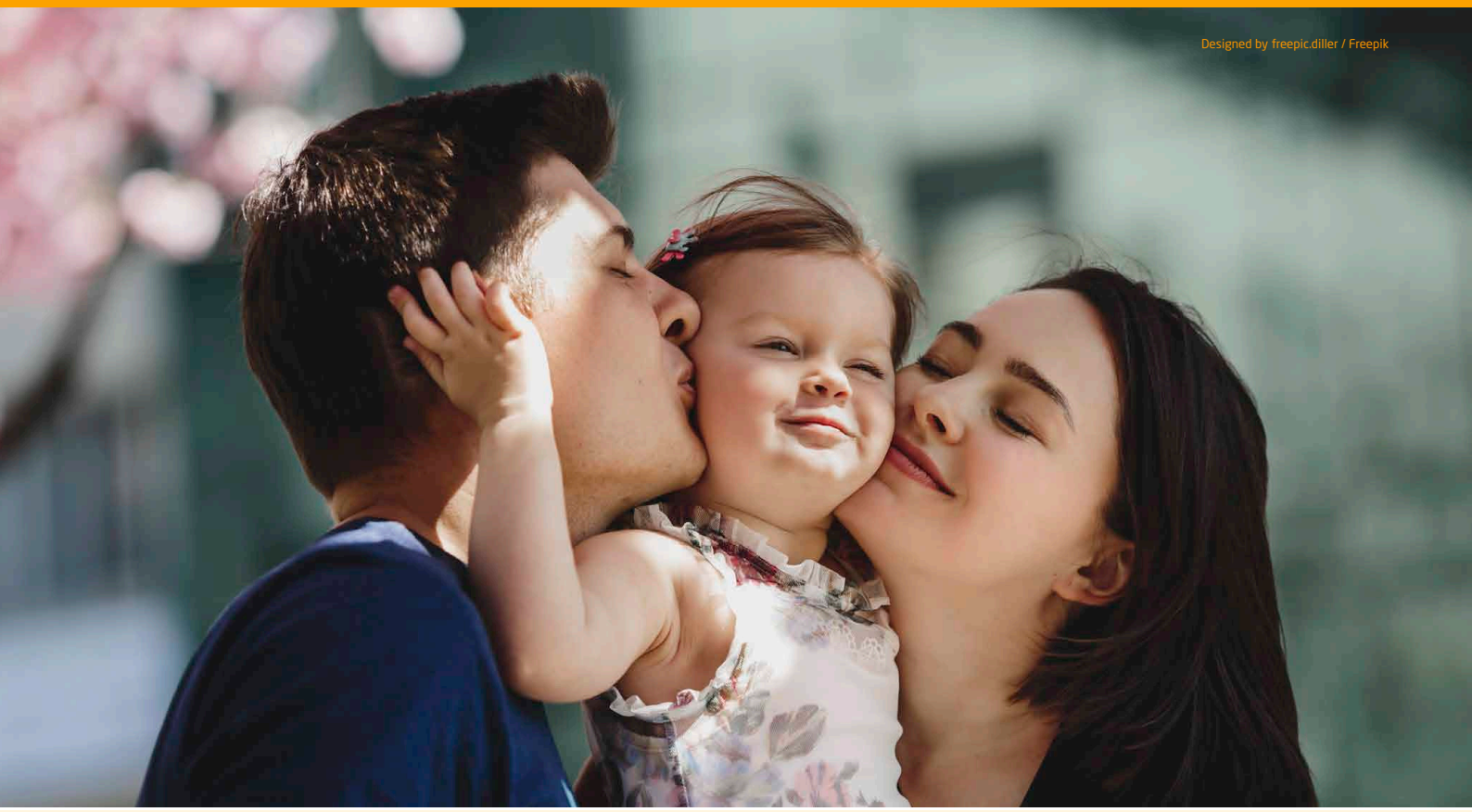
3. Podpora v nezaměstnanosti činí:

- v prvních dvou měsících podpůrčí doby 65 %, další 2 měsíce 50 % a po zbývající podpůrčí dobu 45 % průměrného měsíčního výdělku.



Designed by pikisuperstar / Freepik

Na **jaké dávky** mají nárok **rodiny s dětmi?**



Podávání žádostí o dávky

Žádosti o poskytování dávek státní sociální podpory vyřizují krajské pobočky ÚP ČR podle místa trvalého pobytu osoby, která má na dávku nárok, tj. oprávněné osoby.

Odvolacím orgánem je Ministerstvo práce a sociálních věcí.

Nárok na dávky

Nárok na dávky má pouze fyzická osoba, jestliže ona a s ní společně posuzované osoby jsou hlášeny k trvalému pobytu (občané) nebo mají trvalý pobyt (cizinci) na území České republiky a mají zde bydliště.

Státní sociální podpora

Systém státní sociální podpory je upraven zákonem č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů. Podle tohoto zákona se poskytují následující dávky:

- **přídavek na dítě**
- **rodičovský příspěvek**
- **příspěvek na bydlení**
- **porodné**
- **pohřebné**

1. Přídavek na dítě

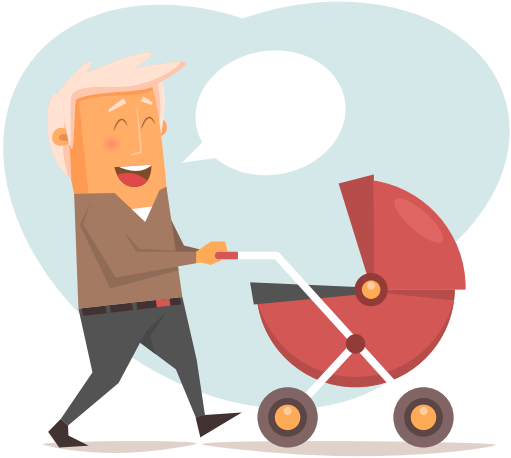
Přídavek na dítě je základní dlouhodobou dávkou poskytovanou rodinám s dětmi. Nárok mají rodiny s příjmem do 2,7násobku životního minima. Přídavek na dítě je poskytován ve třech výších podle věku dítěte a ve dvou výměrách podle druhu příjmu. Ve zvýšené výměře dávka náleží, pokud některá ze společně posuzovaných osob má příjem z výdělečné činnosti nebo z určitých dávek.

Věk nezaopatřeného dítěte	Přídavek na dítě měsíčně	
	základní výměra	zvýšená výměra
do 6 let	500 Kč	8 00 Kč
6 - 15 let	610 Kč	910 Kč
15 - 26 let	700 Kč	1000 Kč

2. Rodičovský příspěvek

Nárok na rodičovský příspěvek má rodič, který po celý kalendářní měsíc osobně, celodenně a řádně pečuje o dítě, které je nejmladší v rodině, a to až do vyčerpání celkové částky 220 000 Kč, nejdéle do 4 let věku dítěte.
V případě, že nejmladším dítětem v rodině jsou 2 a více dětí narozených současně, má rodič nárok až na vyčerpání celkové částky 330 000 Kč. Podmínkou nároku na rodičovský příspěvek je, že dítě mladší 2 let navštěvuje jesle, mateřskou školu nebo jiné zařízení pro děti předškolního věku v rozsahu nepřevyšujícím 46 hodin v kalendářním měsíci.

U dítěte, které dovršilo 2 roky věku, není docházka do zařízení omezena. Příjmy rodiče nejsou sledovány a z toho důvodu rodič může při nároku na výplatu rodičovského příspěvku zlepšovat sociální situaci rodiny výdělečnou činností, ale musí v této době zajistit péči o dítě jinou zletilou osobou.



Designed by Alekksall / Freepik.com

3. Příspěvek na bydlení

Touto dávkou stát přispívá na náklady na bydlení rodinám a jednotlivcům s nízkými příjmy. Nárok na příspěvek na bydlení má vlastník nebo nájemce bytu přihlášený v bytě k trvalému pobytu, jestliže 30 % (v Praze 35 %) příjmů rodiny nestačí k pokrytí nákladů na bydlení.

4. Porodné

Touto dávkou se rodině s nízkými příjmy jednorázově přispívá na náklady související s narozením dítěte. Nárok na porodné je vázán na stanovenou hranici příjmů v rodině. Může jej uplatnit rodina, které se narodilo první nebo druhé živé dítě a jejíž příjem v kalendářním čtvrtletí předcházejícím narození dítěte byl nižší než 2,7násobek životního minima rodiny. Výše porodného činí 13 000 Kč na první živě narozené dítě, při narození druhého živého dítěte je to 10 000 Kč.

5. Pohřebné

Na pohřebné má nárok osoba, jež vypravila pohřeb nezaopatřenému dítěti, nebo osobě, která byla rodičem nezaopatřeného dítěte, a to za podmínky, že zemřelá osoba měla ke dni úmrtí trvalý pobyt na území ČR. Výše pohřebného je stanovena pevnou částkou 5 000 Kč.

Jak **postupovat** v případě **nemoci?**



Designed by macrovector_official / Freepik

Dávky nemocenského a důchodového pojištění

Za každého zaměstnance jeho zaměstnavatel povinně odvádí odvody na sociální pojištění, které se týká nemocenského a důchodového pojištění.

Z nemocenského pojištění se poskytuje 6 druhů peněžitých dávek, a to:

- nemocenské
- peněžitá pomoc v mateřství
- ošetřovné
- vyrovnávací příspěvek v těhotenství a v mateřství
- dávka otcovské poporodní péče (otcovská)
- dlouhodobé ošetřovné

Z důchodového pojištění se poskytují tyto důchody:

- starobní
- invalidní
- vdovský a vdovecký
- sirotčí

Všechny dávky nemocenského pojištění vyplácí OSSZ – okresní správa sociálního zabezpečení a hradí se ze státního rozpočtu. Dávky nemocenského pojištění se vyplácejí za kalendářní dny.

1. Nemocenské

Zaměstnanec, který je uznán ošetřujícím lékařem dočasně práce neschopným, má nárok na nemocenské od 15. kalendářního dne trvání jeho dočasné pracovní neschopnosti do jejího konce, maximálně však 380 kalendářních dnů počítaných od vzniku dočasné pracovní neschopnosti .
Po dobu prvních 14 kalendářních dnů je zaměstnanec, kterému trvá pracovní vztah zakládající účast na nemocenském pojištění, zabezpečen náhradou mzdy, kterou poskytuje zaměstnavatel podle zákoníku práce. Náhrada mzdy náleží za pracovní dny, a to při dočasné pracovní neschopnosti od 4. pracovního dne (při karanténě od prvního pracovního dne).
Nemocenské náleží rovněž ve stanovených případech, jestliže ke vzniku dočasné pracovní neschopnosti došlo po skončení pojištěného zaměstnání v tzv. ochranné lhůtě. Ochranná lhůta v případě uplatňování nároku na nemocenské činí 7 kalendářních dnů ode dne skončení zaměstnání.

Uplatnění nároku na dávku nemocenského pojištění

Zaměstnanec předá žádost o dávku, kterou zpravidla vystavuje lékař, svému zaměstnavateli. Ten ji spolu s podklady pro stanovení nároku na dávku a její výplatu zašle příslušné okresní správě sociálního zabezpečení, která provádí nemocenské pojištění zaměstnanců.

2. Peněžitá pomoc v mateřství

Základní podmínky nároku na tuto dávku jsou:

- v den, od něhož je dávka přiznávána, musí trvat účast na nemocenském pojištění nebo ochranná lhůta a v posledních dvou letech před tímto dnem musí trvat účast na nemocenském pojištění po dobu aspoň 270 dnů.
- u žen, jejichž pojištěné zaměstnání skončilo v době těhotenství, činí ochranná lhůta pro vznik nároku na peněžitou pomoc v mateřství tolik kalendářních dnů, kolik činilo toto jejich poslední zaměstnání, maximálně však 180 kalendářních dnů.

Nástup na peněžitou pomoc v mateřství nastává dnem, který pojištěnka určí v období od počátku 8. do počátku 6. týdne před očekávaným dnem porodu. Podpůrčí doba činí 28 týdnů (u pojištěnky, která porodila zároveň dvě nebo více dětí, činí podpůrčí doba 37 týdnů).

Zákon umožňuje střídání matky dítěte s jejím manželem či otcem dítěte v péči o dítě, a to na základě písemné dohody od počátku 7. týdne ode dne porodu a četnost střídání omezena není.

3. Ošetřovné

Na ošetřovné má nárok zaměstnanec, který nemůže pracovat z důvodu, že musí:

- ošetřovat nemocného člena domácnosti, nebo
- pečovat o zdravé dítě mladší 10 let, protože školské nebo dětské zařízení bylo uzavřeno (z důvodu havárie, epidemie, jiné nepředvídané události), dítěti byla nařízena karanténa, nebo osoba, která jinak o dítě pečuje, sama onemocněla.

Ochranná lhůta pro ošetřovné není stanovena a podpůrčí doba u ošetřovného činí nejdéle 9 kalendářních dnů. U osamělého zaměstnance, který má v trvalé péči aspoň jedno dítě ve věku do 16 let, které neukončilo povinnou školní docházku, činí podpůrčí doba nejdéle 16 kalendářních dnů.

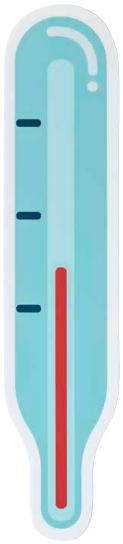


Image: Freepik.com

4. Vyrovnávací příspěvek v těhotenství a mateřství

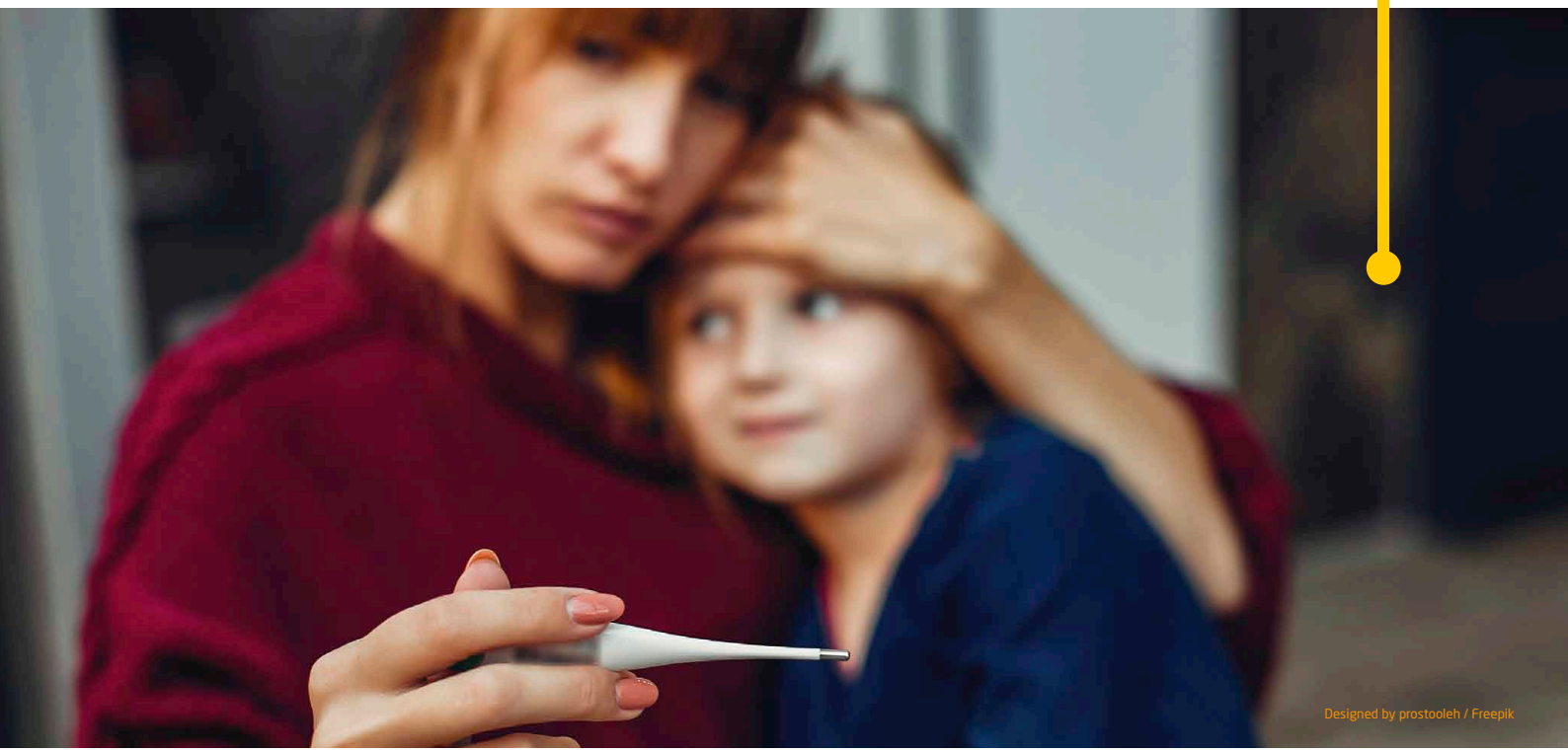
Vyrovnávací příspěvek v těhotenství a mateřství náleží zaměstnankyni, která byla z důvodu těhotenství, mateřství nebo kojení převedena na jinou práci a z tohoto důvodu dosahuje bez svého zavinění nižšího příjmu než před převedením. Vyrovnávací příspěvek v těhotenství a mateřství se vyplácí od data převedení na jinou práci do doby nástupu na peněžitou pomoc v mateřství.

5. Dávka otcovské poporodní péče (tzv. otcovská)

Nárok na dávku má otec dítěte, který o dítě pečuje. Za otce dítěte je pro účely této dávky považován ten, kdo je v matrice (knize narození) zapsán jako otec. Otcovská náleží, jen nastal-li nástup na otcovskou v období 6 týdnů ode dne narození dítěte. Otcovská náleží jen jednou, a to i v případech, kdy pojištěnec pečuje o více dětí narozených současně. Podpůrčí doba (tj. doba výplaty dávky) činí u otcovské maximálně 1 týden bez možnosti přerušení a začíná dnem nástupu na otcovskou. Pro volno v zaměstnání využijí otcové rodičovskou dovolenou.

6. Dlouhodobé ošetřovné

U dlouhodobého ošetřovného jsou stanoveny podmínky jednak pro ošetřovanou osobu a jednak pro osobu ošetřující. U ošetřované osoby muselo dojít k závažnému zhoršení zdravotního stavu, který vyžadoval alespoň 7 denní hospitalizaci v nemocnici a v den propuštění bude potvrzeno, že potřeba celodenní péče bude trvat nejméně dalších 30 dnů. Ošetřovaná osoba musí dát písemný souhlas k ošetřování konkrétní osobě. Ošetřující osoba může být manželem (manželkou) ošetřované osoby nebo registrovaným partnerem (registrovanou partnerkou) ošetřované osoby, příbuzným v linii přímé s ošetřovanou osobou nebo je její sourozenec, tchyně, tchán, snacha, zeť, neteř, synovec, teta nebo strýc. U těchto příbuzných se nevyžaduje podmínka společné domácnosti. Podpůrčí doba (doba výplaty dávky) činí maximálně 90 kalendářních dnů. Doba těchto 90 dnů se neprodlužuje ani z důvodu hospitalizace ošetřované osoby v průběhu podpůrčí doby.



Designed by prostooleh / Freepik

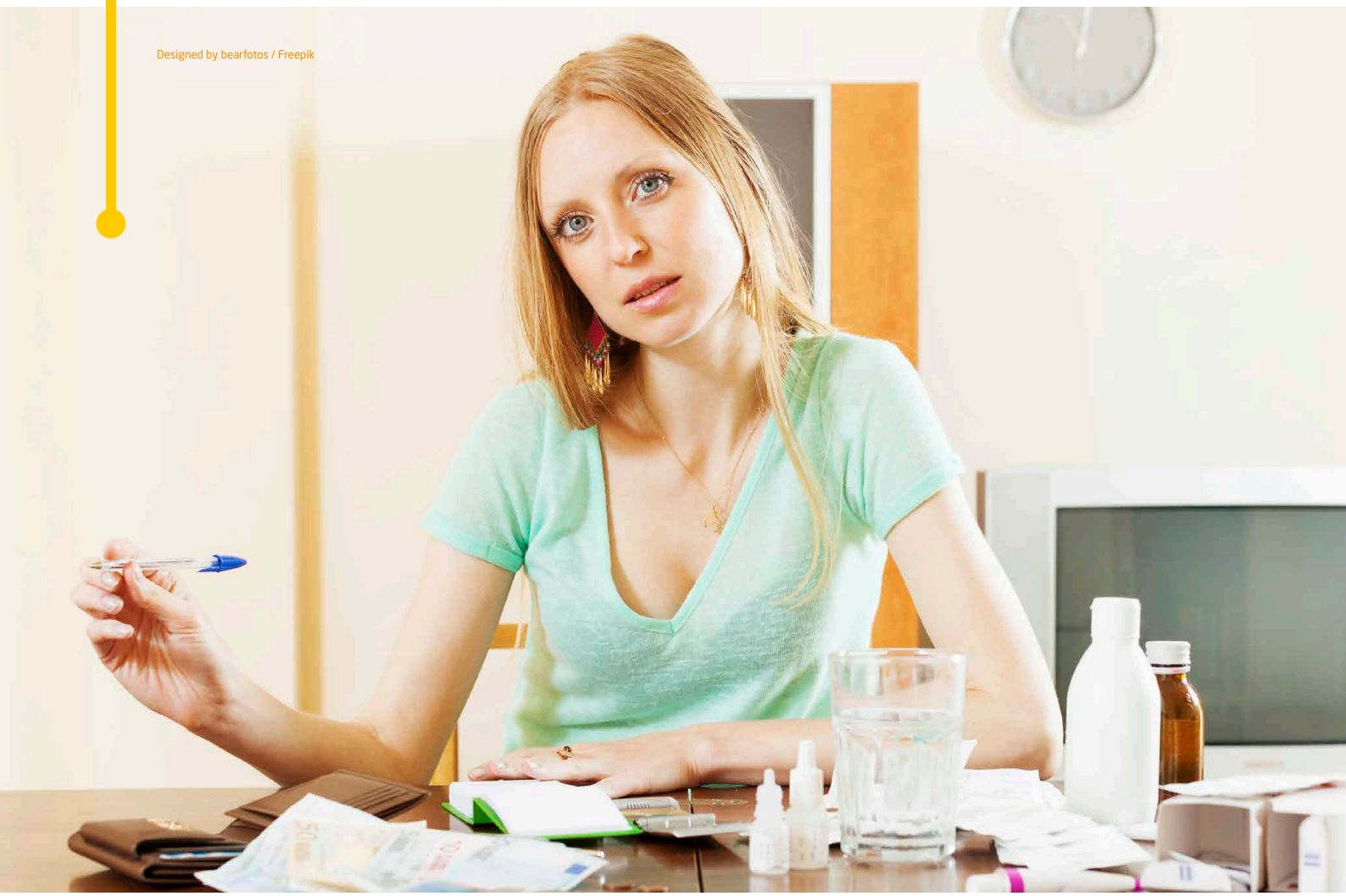
Uplatnění nároku na dávku nemocenského pojištění

Zaměstnanec předá žádost o dávku, kterou zpravidla vystavuje lékař, svému zaměstnavateli. Ten ji spolu s podklady pro stanovení nároku na dávku a její výplatu zašle příslušné OSSZ, která provádí nemocenské pojištění zaměstnanců.

Služební útvary provádějí nemocenské pojištění příslušníků Policie České republiky, Hasičského záchranného sboru České republiky, Celní správy České republiky, Vězeňské služby České republiky, Bezpečnostní informační služby a Úřadu pro zahraniční styky a informace, vojáků z povolání, odsouzených ve výkonu trestu, kteří vykonávají práci ve výkonu trestu, a osob obviněných vykonávajících práci ve vazbě.

Způsob výplaty dávek

OSSZ vyplatí dávku ve lhůtě jednoho měsíce následujícího po dni, v němž byla žádost této správě doručena.
Nemocenské a dlouhodobé ošetřovné se vyplácí do jednoho měsíce ode dne, v němž bylo doručeno osvědčení o trvání nároku na jejich výplatu.
Peněžitá pomoc v mateřství se v dalších měsících po podání žádosti o tuto dávku vyplácí za příslušný kalendářní měsíc do konce následujícího kalendářního měsíce.
Ošetřovné a otcovská se vyplácí do jednoho měsíce ode dne, v němž byly doručeny všechny podklady pro výplatu dávky.
Zaměstnanec je povinen v žádosti o výplatu dávky uvést, kterým z uvedených způsobů má být dávka vyplacena. Upřednostní-li výplatu na svůj účet vedený u peněžního ústavu v České republice, uvede v žádosti o dávku číslo tohoto účtu. Druhou možností je výplata v hotovosti (poštovní poukázkou); v takovém případě hradí náklady za doručení.



Designed by bearfotos / Freepik

Ochrana spotřebitele

Důležité informace:

- i neplnoletý občan může v obchodě reklamovat zboží, pokud má právo uzavřít kupní smlouvu
- záruční lhůta trvá u spotřebního zboží 24 měsíců, u potravinářského zboží 8 dnů
- při reklamaci je třeba mít účtenku
- v případě, že byl ke kupovanému předmětu vystaven záruční list, je třeba ho přinést k reklamaci spolu s účtenkou
- na účtence musí být čitelné datum a místo zakoupení předmětu
- kupující nemusí dokazovat, že věc užíval tak, jak měl - pouze zboží reklamuje
- pro případ, že prodávající odmítne reklamaci přijmout či o ní sepsat protokol, můžete se obrátit na Českou obchodní inspekci (tel. 296 366 111), více www.coi.cz
- ze zákona nevyplývá povinnost reklamovat zboží v originálním balení, proto reklamace zboží bez originálního balení nemůže být důvodem zamítnutí reklamace.



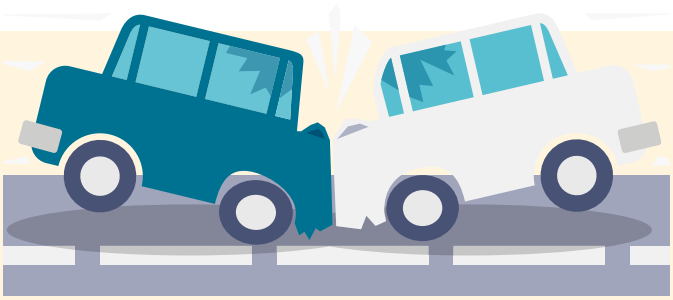
Designed by katemangostar / Freepik



Designed by jcomp / Freepik

Pojištění

Život přináší spoustu situací, na které se dopředu není možné připravit. K jejich krytí slouží pojištění. Zde máte jejich přehled.



Designed by macrovector_official / Freepik

1. Pojištění auta

– povinné ručení, havarijní pojištění, různá připojištění (např. čelní sklo, asistenční služba apod.).

Povinné ručení neboli tzv. pojištění odpovědnosti z provozu vozidla, musí být sjednáno ke každému vozidlu registrovanému v ČR. Ze zákonného pojištění vozidel jsou hrazeny škody, které způsobí pojištěný jiné osobě při jízdě vozidlem na majetku a zdraví. Škody na vozidle pojištěného nejsou hrazeny z povinného ručení. K tomu slouží havarijní pojištění.

Havarijní pojištění kryje rizika související s poškozením vozidla, ať už v důsledku dopravní nehody, vandalismu, krádeže nebo živelních událostí. Zatímco povinné ručení hradí škody způsobené jiné osobě, havarijní pojištění kryje škody na vašem autě.

2. Pojištění majetku, domácnosti

– slouží k úhradě a krytí škod vzniklých na majetku v důsledku živelní události, krádeže, loupeže nebo vandalismu (dle zvolené varianty pojištění)

3. Úrazové pojištění

– pojištění pro případ, že budete v důsledku úrazu dlouhodobě hospitalizováni nebo vám úraz zanechá trvalé následky.

4. Pojištění zavazadel

– pojištění zavazadel je obzvlášť vhodné pro řidiče, kteří jsou často na cestách a mají svá zavazadla a věci osobní potřeby neustále s sebou v autě.

5. Cestovní pojištění

– je možné využít na **služebních cestách, dovolených i sportovních pobytech.** Hrazeny jsou **náklady** na léčbu a zdravotní transporty.

6. Pojištění odpovědnosti z občanského soužití

7. Pojištění za škodu z výkonu povolání

8. Životní pojištění

– chrání jednotlivce a jeho rodinu před finančními důsledky nejrůznějších životních situací.

9. Penzijní připojištění

– jako důchodové pojištění se na finančním trhu nabízejí produkty, pomocí kterých chtějí pojišťovny konkurovat nabídce penzijních společností, tedy nabídce doplňkového penzijního spoření.

Jak si **poradit s dluhy** a nenaletět?



Na internetu najdete celou řadu různých zpráv a stížností o tom, jak jsou lidé nespokojeni se svou půjčkou, nebo s jejím poskytovatelem. Hlavně proto, že mu naletěli a úvěr byl nakonec jiný, než se čekalo.

Pokud vy naletět nechcete, neberte si půjčku ani úvěr. Pořizujte si pouze věci, které si můžete dovolit z výplaty nebo si na ně naspořit. Zde máte několik pojmů, aby se vám v této problematice lépe orientovalo.

1. Exekuce na mzdu

– velmi často používaný nástroj, jak dostat peníze na úhradu dluhu (exekuce) od dlužníka. Exekuce na mzdu může být nařízena exekutorem, finančním úřadem nebo soudem.

2. Zápůjčka

– jedná se o akt, kdy prostřednictvím smlouvy dojde k půjčení peněz. Spadají sem všechny bankovní i nebankovní půjčky. V praxi se používá především v souvislosti s finančními úvěry, nicméně může se jednat i o jiné věci – podle přesné definice tohoto slova mohou být předmětem např. různé plodiny nebo suroviny – tedy věci, u kterých je rozhodující jejich počet, případně váha či míra.

3. Výpůjčka

– je podle platného občanského zákoníku aktem, kdy se půjčuje konkrétní věc (movitá i nemovitá), kterou pak může druhá strana užívat bezplatně po domluvenou dobu k domluvenému účelu. Nejde tedy o peníze, ale např. o předměty nebo nemovitosti. Co je podstatné – věc je přenechána k užívání bezplatně a pouze dočasně.

4. Oddlužení - osobní bankrot

– jedná se o způsob řešení úpadku, který byl do českého právního řádu zaveden insolvenčním zákonem. Osobní bankrot je jeden ze způsobů, jak se zbavit dluhů. Soud oddlužení nepovolí každému. Předně musí být dlužník schopný splatit alespoň třetinu dluhů během pěti let. Současně musí mít závazky alespoň ke dvěma věřitelům a být v prodlení se splácením přes třicet dní.

5. Lichva

– hrubý nepoměr vzájemného plnění neboli přemrštěný úrok. Hranice, která by určovala, kdy se už jedná o hrubý nepoměr, ale není pevně stanovena. Dlužník se při uzavírání smlouvy nachází ve stavu tísně, nezkušenosti nebo rozumové slabosti a poskytovatel o této skutečnosti ví.

6. Ručitel

– je fyzická i právnická osoba, která se písemným prohlášením kdysi zavázala věřiteli uspokojit jeho pohledávku za dlužníka, jestliže ji neuspokojí dlužník sám. Za splnění tohoto závazku navíc odpovídá celým svým majetkem (do výše pohledávky). Při nejhorším scénáři tak může nastat i případ, že kvůli cizímu dluhu zabaví člověku hodnotnější věci, movitý či nemovitý majetek exekutor.

7. Věřitel

– neboli povinný, je ten, kdo má závazek, který neuhradil. Také ten, kdo se ocitl v exekuci, protože neuposlechl rozhodnutí soudu.

8. Dluhová past

Je situace zadlužení, kdy člověk (rodina) není schopna splácet své závazky (dluhy) a často přistupuje k tomu, že staré úvěry splácí novými.

9. Leasing

Nejčastěji se s ním setkáme při koupi automobilu, ale může být využit i pro nákup jiných věcí.

10. Spotřebitelský úvěr

– je nabízen téměř všemi bankami a také nebankovními institucemi. Banky rozlišují úvěry na účelové a neúčelové podle toho, zda je či není znám konkrétní účel, což je třeba při žádosti doložit.

11. Hypoteční úvěr

– slouží k financování potřeb spojených s bydlením. Banka obvykle očekává od žadatele o úvěr, že má aspoň nějaké procento vlastních zdrojů a zbývající procenta je ochotna mu zapůjčit.



Designed by macrovector_official / Freepik

Poznámky



HRADECKÝ VENKOV
o.p.s.

O krok napřed

Uvedené informace jsou platné k 1.8.2019.

This cover has been designed using resources from Freepik.com