



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

5. Výzva MAS Hradecký venkov_Sociální bydlení

VAZBA NA VÝZVU ŘO IROP

85. výzva IROP - SOCIÁLNÍ BYDLENÍ- INTEGROVANÉ PROJEKTY CLLD - SC

4.1

- Vyhlášení výzvy: 30. 11. 2018
- Příjem žádostí: 30. 11. 2018 – 31. 12. 2018
- Způsob podání: MS2014+ / IS KP14+
- Celková částka alokace z EFRR: **6 000 000,- Kč**
- Výše podpory: 95 %
- Min. výše způsobilých výdajů: 400 000,-Kč
- Max. výše způsobilých výdajů: 5 000 000,- Kč
- Datum ukončení realizace projektu: 30. 6. 2023
- Udržitelnost projektu: 5 let
- Uzemní vymezení: území MAS

Typy podporovaných projektů

Sociální bydlení

- podpora infrastruktury sociálního bydlení na území MAS Hradecký venkov.
- nákup bytů, výstavba nových bytů, rekonstrukce objektů na sociální byty.

Oprávnění žadatelé

- obce
- nestátní neziskové organizace
- církve
- církevní organizace

Cílové skupiny

- Osoby v bytové nouzi:
 - osoby spící venku (např. ulice, pod mostem, nádraží, letiště, veřejné dopravní prostředky, kanály, jeskyně, odstavené vagony, stany, garáže, prádelny, sklepy a půdy domů, vraky aut),
 - osoby v nízkoprahové noclehárně,
 - osoby sezonně užívající k přenocování prostory zařízení bez lůžek,
 - muži a ženy v azylovém domě,
 - matky nebo otcové s dětmi v azylovém domě,
 - úplné rodiny v azylovém domě,
 - osoby v domě na půli cesty,

Cílové skupiny

- osoby ve veřejné komerční ubytovně (nemají jinou možnost bydlení),
- osoby bez přístřeší po vystěhování z bytu,
- žadatelé o azyl v azylových zařízeních,
- osoby po opuštění věznice,
- osoby před opuštěním zdravotnického zařízení,
- osoby po opuštění dětské instituce či pěstounské péče,
- muži a ženy v seniorském věku,
- invalidé dlouhodobě ubytovaní v azylovém domě,
- osoby přechodně bydlící u příbuzných nebo přátel (nemají jinou možnost bydlení),
- osoby bydlící v bytě bez právního důvodu,
- osoby v nezákonně obsazené budově,

Cílové skupiny

- osoby na nezákonně obsazeném pozemku (zahrádkářské kolonie, zemnice),
- osoby, které dostaly výpověď z nájemního bytu,
- osoby žijící v mobilním obydlí, např. maringotka, karavan, hausbót (nemají jinou možnost bydlení),
- osoby žijící v budově, která není určena k bydlení, např. osoby žijící na pracovišti, v zahradních chatkách se souhlasem majitele,
- osoby žijící v provizorních stavbách nebo v budovách bez kolaudace pro účely bydlení,- osoby žijící v nevhodném objektu – obydlí se stalo nezpůsobilým k obývání (dříve mohlo být obyvatelné).

Povinné přílohy k žádosti

Pokud je některá povinná příloha pro žadatele nerelevantní, žadatel nahraje do MS2014+ dokument, ve kterém uvede zdůvodnění nedoložení přílohy.

1. Plná moc – dokládá se v případě přenesení pravomocí na jinou osobu (podání žádosti, zastoupení po dobu realizace projektu atp.)
2. Zadávací a výběrová řízení – žadatel dokládá již uzavřenou smlouvu na plnění zakázky
3. Doklady o právní subjektivitě žadatele(ne starší než 3 měsíce)
 - OSVČ – doloží výpis v veřejné části Živnostenského rejstříku nebo jiný doklad, pokud podniká podle jiného zákona než živnostenského
 - Právnícké osoby – Výpis z Obchodního rejstříku či jiného rejstříku (rejstřík církví, rejstřík spolků, apod.) a základní dokumenty
4. Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu
 - Výpis z katastru nemovitostí, ne starší jak 3 měsíce(nedokládá se, pokud bylo předloženo stavební povolení)
 - Pokud žadatel není zapsán v Katastru nemovitostí dokládá listiny, které osvědčují jiné právo k majetku (nájemní smlouva, smlouvu o výpůjčce, smlouvu o smlouvě budoucí či jiné listiny opravňující k užívání nemovitosti)

Povinné přílohy k žádosti

5. Podnikatelský plán upravený MAS – osnova

1. *Obsah*
2. *Informace o podniku, charakteristika žadatele*
3. *Popis současné nabídky a analýza trhu*
4. *Principy sociálního podnikání*
5. *Podrobný popis projektu*
6. *Management projektu a řízení lidských zdrojů*
7. *Způsob stanovení cen do rozpočtu projektu*
8. *Finanční plán*
9. *Analýza řízení rizik*
10. *Závěrečné hodnocení efektivity a udržitelnosti projektu*

Povinné přílohy k žádosti

- 6. Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení
 - Pokud žadatel doložil k žádosti o podporu Žádost o stavební povolení (ohlášení) nebo stavební povolení bez nabytí právní moci nebo neplatné stavební povolení, musí nejpozději do Rozhodnutí o dotaci doložit stavební povolení s nabytím právní moci...
- 7. Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby
- 8. Územní rozhodnutí nebo územní souhlas nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení
- 9. Položkový rozpočet stavby (dle projektové dokumentace)
 - Nutno členit na stavební objekty, popř. dílčí stavební nebo funkční celky či jiné obdobné části, tak aby bylo možné jednoznačně vymezit aktivity projektu
- 10. Čestné prohlášení o skutečném majiteli – vzor je přílohou Obecných pravidel č. 30
- 11. Potvrzení o podání žádosti o pověření k výkonu služby obecného hospodářského zájmu sociální bydlení – v případě volby režimu rozhodnutí Komise o SOHZ(2012/21/EU)
- 13. Vyjádření stavebního úřadu

Způsobilé výdaje

- Podporované hlavní aktivity
- Cílem je pořízení bytů, bytových domů, nebytových prostor a jejich adaptace pro potřeby sociálního bydlení a pořízení nezbytného základního vybavení.
- Sociální bydlení musí splňovat parametry stanovené pro IROP uvedené ve Specifických pravidlech této výzvy. Jako doplňková aktivita bude podporováno zahrnutí zeleně v okolí budov a na budovách, např. zelené zdi a střechy, aleje, hřiště a parky do realizovaných projektů.

Způsobilé výdaje

Doporučené limity velikostí bytů v m²

Počet osob v domácnosti	1	2	3	4 a více
1+kk (m ²)	23-37,9	23-37,9	X	x
2+kk (m ²)	x	38-51,9	38-51,9	x
3+kk (m ²)	x	X	52-67,9	52-67,9
4+kk (m ²)	x	X	x	68-82

Způsobilé výdaje

- **Způsobilé výdaje hlavní aktivity (min. 85 % CZV)**
- Celkové způsobilé výdaje na hlavní aktivity projektu přepočtené na jeden m² podlahové plochy sociálního bytu nesmí přesáhnout částku 29 979 Kč.
- - nákup bytů,
- - budov (celé nebo její části), která bude sloužit sociálnímu bydlení, včetně pozemku na kterém budova stojí),
- - zhodnocení, stavební úpravy, nástavby a přístavby bytů, budov
- - přestavba bytů sociálního bydlení z nebytových prostor,
- - pořízení základního vybavení bytové jednotky,
- - rekonstrukce společných prostor bytového domu

Způsobilé výdaje

- **Způsobilé výdaje vedlejší aktivity (max. 15 % CZV)**
- - technický dozor investora, BOZP, autorský dozor,
- - projektová dokumentace,
- - studie proveditelnosti,
- - pořízení služeb bezprostředně souvisejících s realizací projektu (příprava a realizace zadávacích a výběrových řízení),
- - povinná publicita.

Indikátory výstupu

- 5 53 20 – Průměrný počet osob využívajících sociální bydlení
- 5 53 10 – Nárůst kapacity sociálních bytů
- 5 53 01 – Počet podpořených bytů pro sociální bydlení

Závazné dokumenty pro žadatele

- **Obecná pravidla**

- závazná pro všechny specifické cíle a výzvy
- zadávání zakázek, změna projektu, povinná publicita..

- **Specifická pravidla**

- pro každou výzvu samostatný dokument
- podporované aktivity, způsobilé výdaje, hodnotící kritéria, povinné přílohy – vzory,

- **Výzva MAS**

- termín pro příjem žádostí a realizaci projektu
 - min. a max. výše způsobilých výdajů
 - žadatelé, aktivity, povinné přílohy
- kritéria pro hodnocení projektů (součást navazující dokumentace)
 - Přílohy MAS (pokud jsou)

Upozornění pro žadatele

- Realizace projektu nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu.
- Etapy projektu mohou být minimálně tříměsíční.
- Pozorně pročíst Podmínky rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- Postupovat nejen v souladu se specifickými pravidly, ale také s Obecnými pravidly pro žadatele a příjemce.
- Žádosti o podporu finalizovat v IS KP14+ dříve než v posledních hodinách před ukončením příjmu žádostí ve výzvě.

Kontakty pro konzultace výzvy:

Ing. Iva Horníková

Husovo nám. 83

50315 Nechanice

kancelar.mas@seznam.cz

www.mashradeckyvenkov.cz